



PMI-PMP - PMP Exam Express: Certification Preparation

PMI® - Project Management - Project Management e Best Practice

Durata:

6 Giorni

Lingue:

Italiano

Certificazione:

PMP del PMI

Descrizione del corso

La certificazione PMP® del PMI (Project Management Institute) richiede il superamento di un esame di 180 domande sul programma teorico che fa riferimento al Project Management Body of Knowledge (PMBok), la cui conoscenza approfondita è richiesta per il suo superamento. Il corso affronta ed approfondisce tutti i presupposti teorici necessari per affrontare l'esame PMP® ad un livello utile per sostenere l'esame con successo. Il corso ha un taglio molto teorico e pratico.

Il docente guida i partecipanti nelle teorie e tecniche esposte nel PMBoK® del Project Management Institute. La nuova versione del corso, della durata di 6 giorni, prevede anche le prove d'esame

PMP® is a registered trade mark of Project Management Institute.

I minimi requisiti per accedere al corso PMI/PMP sono:

- A four-year degree
- 36 months leading projects
- 35 hours of project management education/training or CAPM® Certification

— OR —

- A high school diploma or an associate's degree (or global equivalent)
- 60 months leading projects
- 35 hours of project management education/training or CAPM® Certification

Programma

Area 1. Persone

ITCore Group

Via Balestra, 12
6900 Lugano (CH)
+41.091.9760019
www.itcoregroup.com

Via Lanino, 36
21047 Saronno (VA)
+39.02.84108669
www.itcoregroup.com

- Gestire i conflitti
- Condurre una squadra
- Sostenere le presentazioni di una squadra
- Valorizzare i comportamenti di una squadra e gli stakeholder
- Garantire adeguata formazione ai componenti della squadra e agli stakeholder
- Costruire una squadra
- Affrontare e rimuovere gli impedimenti, gli ostacoli e i blocchi per la squadra
- Negoziare accordi per il progetto
- Collaborare con gli stakeholder
- Costruire una comprensione condivisa/li>
- Definire le regole di base per la squadra/li>
- Svolgere attività di mentoring per i principali stakeholder/li>
- Sviluppare le prestazioni della squadra per mezzo dell'intelligenza emotiva/li>

Area 2.Processo

- Eseguire il progetto con l'urgenza necessaria a creare valore per l'azienda
- Gestire le comunicazioni
- Valutare e gestire i rischi
- Coinvolgere gli stakeholder
- Pianificare e gestire il budget e le risorse
- Pianificare e gestire la schedulazione
- Pianificare e gestire l'ambito di un progetto
- Integrare tutte le attività di pianificazione
- Gestire le modifiche al progetto
- Determinare le metodologie e le pratiche più adatte al progetto
- Stabilire una struttura di governo per il progetto
- Gestire le criticità di un progetto
- Garantire il trasferimento di conoscenze necessarie alla continuità del progetto

Area 3.Ambiente di business

- Pianificare e gestire le conformità richieste al progetto

ITCore Group

Via Balestra, 12
6900 Lugano (CH)
+41.091.9760019
www.itcoregroup.com

Via Lanino, 36
21047 Saronno (VA)
+39.02.84108669
www.itcoregroup.com

- Valutare e rilasciare i benefici e il valore del progetto
- Valutare e affrontare l'impatto dei cambiamenti esterni all'ambiente aziendale sull'ambito del progetto
- Sostenere il cambiamento organizzativo

ITCore Group

Via Balestra, 12
6900 Lugano (CH)
+41.091.9760019
www.itcoregroup.com

Via Lanino, 36
21047 Saronno (VA)
+39.02.84108669
www.itcoregroup.com