



PPT19-B - MS PowerPoint base

Microsoft - PowerPoint - Office

Durata:

1 Giorno

Lingue:

Italiano

Certificazione:

-

Descrizione del corso

Il corso si prefigge l'obiettivo di introdurre gli utenti all'uso dell'applicativo Microsoft PowerPoint 2019

Programma

1. Introduzione a Microsoft PowerPoint
 - Aprire, chiudere e salvare un file nel nuovo formato
 - Salvare un file in Modalità retrocompatibile
 - La ribbon Bar e il Backstage
 - La nuova casella 'Che cosa si vuole fare?'
 - La struttura ad albero e l'area delle note
 - Salvare e chiudere una presentazione
 - Salvare in Modalità "Sola presentazione"
2. Creare una prima presentazione
 - Inserire e modificare diapositive
 - Scegliere il layout della diapositiva
 - Diapositive solo testo e diapositive con contenuti
 - Visualizzare la Presentazione
3. Lavorare sul Formato
 - Modificare il formato del testo in una diapositiva
 - Modificare lo sfondo della presentazione
 - Inserire un'immagine di sfondo ad ogni diapositiva
4. Diapositive con contenuti

ITCore Group

Via Balestra, 12
6900 Lugano (CH)
+41.091.9760019
www.itcoregroup.com

Via Lanino, 36
21047 Saronno (VA)
+39.02.84108669
www.itcoregroup.com

- Inserire immagini in una diapositiva
 - Inserire un grafico
 - Inserire una tabella
 - Inserire e personalizzare gli SmartArt
 - Gli strumenti di disegno e la casella di testo
5. Gli effetti di movimento
- Aggiungere un'animazione ad un oggetto
 - Modificare ed eliminare un'animazione
 - Inserire gli effetti di transizione
 - Associare suoni agli effetti di movimento
 - Automatizzare la presentazione
6. La stampa
- Le impostazioni di stampa
 - Stampare più diapositive per foglio
 - Stampa di diapositive, pagine note e stampati

ITCore Group

Via Balestra, 12
6900 Lugano (CH)
+41.091.9760019
www.itcoregroup.com

Via Lanino, 36
21047 Saronno (VA)
+39.02.84108669
www.itcoregroup.com