

×

PPT19-B - MS PowerPoint base

Microsoft - PowerPoint - Office

Durata: Lingue: Certificazione:

1 Giorno Italiano -

Descrizione del corso

Il corso si prefigge l'obiettivo di introdurre gli utenti all'uso dell'applicativo Microsoft PowerPoint 2019

Programma

- 1. Introduzione a Microsoft PowerPoint
 - Aprire, chiudere e salvare un file nel nuovo formato
 - Salvare un file in Modalità retrocompatibile
 - La ribbon Bar e il Backstage
 - La nuova casella 'Che cosa si vuole fare?'
 - La struttura ad albero e l'area delle note
 - Salvare e chiudere una presentazione
 - Salvare in Modalità "Sola presentazione"
- 2. Creare una prima presentazione
 - Inserire e modificare diapositive
 - · Scegliere il layout della diapositiva
 - o Diapositive solo testo e diapositive con contenuti
 - Visualizzare la Presentazione
- 3. Lavorare sul Formato
 - Modificare il formato del testo in una diapositiva
 - Modificare lo sfondo della presentazione
 - Inserire un'immagine di sfondo ad ogni diapositiva
- 4. Diapositive con contenuti
 - o Inserire immagini in una diapositiva

ITCore Group

Via Balestra, 12 6900 Lugano (CH) +41.091.9760019 www.itcoregroup.com



- Inserire un grafico
- Inserire una tabella
- Inserire e personalizzare gli SmartArt
- o Gli strumenti di disegno e la casella di testo
- 5. Gli effetti di movimento
 - Aggiungere un'animazione ad un oggetto
 - Modificare ed eliminare un'animazione
 - o Inserire gli effetti di transizione
 - Associare suoni agli effetti di movimento
 - Automatizzare la presentazione
- 6. La stampa
 - Le impostazioni di stampa
 - Stampare più diapositive per foglio
 - Stampa di diapositive, pagine note e stampati