

×

## ACC19-B - Microsoft Access base

Microsoft - Access - Office

Durata: Lingue: Certificazione:

2 Giorni Italiano -

#### Descrizione del corso

Il Corso Microsoft Access Base si prefigge l'obiettivo di introdurre i partecipanti all'utilizzo e lo sviluppo di database tramite l'applicativo Microsoft Access

# Programma

#### Modulo 1: Introduzione al Database

- Struttura e terminologia del Database
- Campi, Record e chiave primaria
- Apertura e salvataggio del Database
- La ribbon bar e la nuova casella 'Che cosa si vuole fare?'
- Gli oggetti del Database

#### Modulo 2 : Le Tabelle

- Creazione di una tabella in Modalità inserimento dati
- Creazione di una tabella in Modalità struttura
- Scelta della tipologia dei dati (Testo, Memo, Valuta, Numerico...)
- Inserimento, modifica ed eliminazione dei dati
- Rinominare le tabelle

#### Modulo 3: Le Maschere

- La funzione delle maschere in un Database
- Creazione guidata di una maschera

#### **ITCore Group**

Via Balestra, 12 6900 Lugano (CH) +41.091.9760019 www.itcoregroup.com



- Legame di una maschera ad una tabella
- La struttura della maschera
- Formattare le maschere

### Modulo 4: I Report

- Funzione dei report in un Database
- Creazione guidata di un report
- Modifiche e formattazione
- I differenti layout di un report
- La struttura del report

### Modulo 5 : Le Query

- Definizione di query
- Creazione guidata di query
- Creazione di query in Modalità struttura
- Filtro e ordinamento nella query
- Le diverse tipologie di query
- Utilizzo di caratteri Jolly
- I criteri di selezione

#### Modulo 6: Progettazione di un Database

- Introduzione alla progettazione di un Database
- Le relazioni tra tabelle