



MS-203T00 - Microsoft 365 Messaging

Microsoft - Microsoft 365 - Virtualizzazione e Cloud

Durata:

5 Giorni

Lingue:

Italiano

Certificazione:

**Microsoft 365 Certified: Messaging
Administrator Associate**

ITCore Group

Via Balestra, 12
6900 Lugano (CH)
+41.091.9760019
www.itcoregroup.com

Via Lanino, 36
21047 Saronno (VA)
+39.02.84108669
www.itcoregroup.com

Descrizione del corso

Il **corso Microsoft 365 Messaging** esamina gli elementi chiave dell'amministrazione della messaggistica di Microsoft 365, tra cui:

- Il trasporto dei messaggi e il flusso di posta
- La sicurezza della messaggistica
- La protezione attiva
- La conformità, l'infrastruttura di messaggistica e la messaggistica ibrida

Questo corso è **pensato per i professionisti IT** che distribuiscono e gestiscono l'infrastruttura di messaggistica per Microsoft 365 nella loro azienda e aiuta gli allievi nella preparazione dell'**esame di certificazione Microsoft MS-203 Microsoft 365 Messaging**.

Durata del corso: 5 giorni Puoi frequentarlo in aula oppure in telepresenza, grazie alle comodissime soluzioni di **Cisco Telepresence**, senza costi aggiuntivi.



Quali competenze otterrai con il corso Microsoft 365 Messaging?

Alla fine di questo corso, sarai in grado di:

- Configurare e gestire la pipeline di trasporto
- Risolvere i problemi relativi al flusso di posta e al trasporto
- Gestire la protezione attiva e la conformità dei messaggi
- Gestire l'autenticazione per la messaggistica
- Configurare le impostazioni aziendali e la condivisione
- Gestire i dispositivi mobili
- Gestire le autorizzazioni basate sui ruoli
- Creare e gestire oggetti destinatario e risorse
- Pianificare, implementare e risolvere i problemi relativi alle cartelle pubbliche
- Pianificare un ambiente ibrido
- Eseguire la migrazione delle cassette postali
- Distribuire e risolvere i problemi di un ambiente ibrido

A che è rivolto questo corso?

Questo corso è **pensato per i professionisti IT** che distribuiscono e gestiscono l'infrastruttura di messaggistica per Microsoft 365 nella loro azienda. Gli amministratori dei sistemi di messaggistica distribuiscono, configurano, gestiscono, risolvono i problemi relativi ai destinatari, le autorizzazioni, la protezione della posta, il flusso di posta e le cartelle pubbliche sia negli ambienti aziendali sia nei cloud aziendali.

Le loro responsabilità includono la **gestione della protezione attiva dei messaggi, dell'infrastruttura di messaggistica, della configurazione ibrida e della migrazione**.

Per implementare una topologia ibrida sicura che soddisfi le esigenze aziendali di un'organizzazione moderna, l'amministratore dei sistemi di messaggistica deve collaborare con l'amministratore della sicurezza e con Microsoft 365 Enterprise Administrator.

L'amministratore della messaggistica deve avere una conoscenza operativa dei tipi di autenticazione, delle licenze e dell'integrazione con le applicazioni Microsoft 365.

ITCore Group

Via Balestra, 12
6900 Lugano (CH)
+41.091.9760019
www.itcoregroup.com

Via Lanino, 36
21047 Saronno (VA)
+39.02.84108669
www.itcoregroup.com

Programma

Module 1: Managing the Transport Pipeline

- Overview of Transport Services
- Configuring Message Transport
- Managing Transport Rules

Module 2: Managing and Troubleshooting Mail Flow

- Managing Mail Flow
- Troubleshooting Mail Flow
- Troubleshooting Transport Issues
- Troubleshooting with Logs

Module 3: Managing Message Hygiene

- Planning for Message Hygiene
- Managing Anti-Malware and Anti-Spam Policies
- Managing Advanced Threat Protection

Module 4: Managing Compliance

- Messaging Compliance in the SCC
- Messaging Compliance in Exchange
- Managing Exchange Online Archiving and Auditing
- Managing Content Search

Module 5: Managing Organizational Settings

- Managing Authentication for Messaging
- Configuring Organizational Settings
- Configuring Organizational Sharing

Module 6: Managing Mobile Devices

- Mobile Device Mailbox Policies
- Managing Mobile Device Access

Module 7: Managing Role-Based Permissions

- Managing Admin Roles
- Managing User Roles
- Exchange Setup - RBAC and AD Split Permission

Module 8: Managing Recipient Objects and Resources

- Exchange Recipients
- Creating and Managing Exchange Recipients
- Managing Email Addresses, Lists, and Resources

Module 9: Managing Public Folders

- Planning the Public Folder Hierarchy

ITCore Group

Via Balestra, 12
6900 Lugano (CH)
+41.091.9760019
www.itcoregroup.com

Via Lanino, 36
21047 Saronno (VA)
+39.02.84108669
www.itcoregroup.com

- Implementing and Managing Public Folders
- Troubleshooting Public Folders

Module 10: Planning a Hybrid Environment

- Exchange Hybrid Deployment Requirements
- Planning to Run the Hybrid Configuration Wizard

Module 11: Performing Mailbox Migrations

- Planning Mailbox Migrations
- Performing IMAP Migrations
- Performing Cutover and Staged Migrations
- Performing Advanced Migrations

Module 12: Deploying and Troubleshooting a Hybrid Environment

- Deploying and Managing an Edge Transport Server
- Configuring a Hybrid Deployment using the HCW
- Implementing Advanced Hybrid Functionality
- Troubleshooting Hybrid Deployments

ITCore Group

Via Balestra, 12
6900 Lugano (CH)
+41.091.9760019
www.itcoregroup.com

Via Lanino, 36
21047 Saronno (VA)
+39.02.84108669
www.itcoregroup.com